

En pratique

Rappel des bonnes pratiques

Identification du patient

- Premier acte de soins
- Poser les bracelets d'identité à TOUS les patients à leur arrivée
- Tracer le refus du patient dans le dossier patient
- Informer le patient et/ou sa famille de la nécessité de garder le bracelet jusqu'à la sortie
- Vérifier la concordance de l'identité chaque fois que nécessaire



Dossier patient (médical + soins)

- Traçabilité du nom + signature du professionnel et date et heure des soins, des observations et des informations (initiales non valables)
- Envoi du compte rendu d'hospitalisation (CRH) au patient et médecin traitant sous 8 jours pour les médecins. Résumé de soins infirmiers et fiche de liaison infirmière pour tout transfert ou sortie
- Respect de la procédure de classement et d'archivage
- Connaissance des modes de communication du dossier médical au patient



Bienveillance

- Accueil bienveillant
- Contention sur prescription réévaluée tous les jours
- Respect des cultes
- Consentement et refus de soins consignés dans le dossier patient

Confidentialité

- Dossier patient non accessible aux patients et visiteurs
- Identité du patient non visible (les dossiers des patients sont retournés)
- Respecter les zones de confidentialité
- Délivrer l'information dans des lieux adaptés

Personne de confiance et directives anticipées

- Connaissance de la loi Léonetti
- Présence du formulaire daté et signé du patient dans le dossier
- Traçabilité dans le dossier patient

Douleur

- Utiliser les échelles adaptées (âge, état clinique)
- Mesurer et tracer la douleur : à l'entrée, pendant le séjour et après chaque administration d'antalgique



Circuit du médicament

- Conformité de la prescription
- Traçabilité de l'administration avec la signature de l'infirmier
- Stockage sécurisé avec portes fermées et armoires fermées
- Traçabilité des péremptions, des températures des réfrigérateurs à médicaments



Domage lié aux soins

- Déclaration dans OSIRIS
- Information auprès du patient et de sa famille

Hygiène hospitalière

- Effectuer une Friction Hydro Alcoolique entre chaque patient, entre chaque soin...
- Traçabilité du bionettoyage
- Entretien de l'environnement du patient par les aides-soignantes et auxiliaires de puériculture



Tenues hospitalières

- Port d'un badge nominatif
- Tenue propre fermée et adaptée aux lieux d'exercice
- Cheveux attachés, pas de bijoux, ongles courts, propres et non vernis

Déchets

- Respect du tri des déchets et des circuits
- Fermeture des containers, des locaux à déchets
- Respect des règles d'utilisation des boîtes à objets piquants/coupants/tranchants



Blocs opératoires

- Check-list sur la sécurité du patient au bloc opératoire
- Fiches de liaison entre service/bloc et bloc/service

Événements indésirables

- Déclaration sur OSIRIS
- TOUS les professionnels peuvent déclarer

O.S.I.RIS

Organisation du Système d'Information des RISques

Gestion documentaire

- Accès par le portail intranet du site sur le bandeau de droite : "base documentaire" pour Rothschild ; "GED" pour Trousseau / La Roche-Guyon ; "Alfresco" pour Tenon ; L'intranet de Saint-Antoine. Et le site intranet du GH.